（別記様式）

会員主催演奏会支援事業助成申請書

　　令和　　年(　　　年)　月　　日

長野県大学職場一般吹奏楽連盟理事長　様

申請者

団体名・学校名

代表者

　または顧問氏名 　　　　印

連絡先

住所

電話番号

メールアドレス

担当者名

令和５年４月１日から令和６年３月31日の期間に主催演奏会を開催したので、会員主催演奏会支援事業による助成について下記のとおり申請します。

記

１　事業（演奏会）の名称

２　主催者

３　開催日時または期間

令和　　年　　月　　日（　　） 　　時　　分 から

令和　　年　　月　　日（　　） 　　時　　分 まで

４　開催方式（下記の該当する□を選択（複数選択可））

□　文化施設での演奏（有観客）　　□　地域コミュニティー施設での演奏（有観客）

□　文化施設での演奏（無観客） □　地域コミュニティー施設での演奏（無観客）

□　映像配信方式

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

５　開催会場または配信媒体

６　添付資料

1) 　事業が実施されたことがわかる資料（下記の該当する□を選択（複数選択可））

□　施設使用料領収書の写し

　　 □　施設許可証の写し

□　配布したチラシの写し及び実施状況の写真

□　配布したプログラム及び実施状況の写真

□　映像配信したＵＲＬ（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

□　その他の資料（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

2）　演奏会の開催にあたり講じた新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の措置に関する説明書（下記の該当する□を選択（複数選択可））

□　利用施設のガイドラインに従った

　　□　演奏会当日まで参加者の健康管理を徹底した

□　入場者の手指消毒とマスク着用を徹底した

□　感染拡大防止に有効な演奏者相互の離隔距離を確保した

□　感染拡大防止に有効な観客相互の離隔距離を確保した

□　映像配信方式で実施した

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

3）　主催者が会員の内部組織である場合の会員と内部組織との関係説明書（提出が必要な場合のみ下記の該当する□を選択（複数選択可））

□　規約

□　会員代表者（団体にあっては代表者、学校にあっては学校長（顧問））の関係証明書

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

７　助成金振込先

　金融機関名 　銀行・信用金庫・信用組合・労働金庫・農業協同組合

　支店名 　本店・支店・支所・出張所

　預金種別 　※普通・当座のいずれか

　口座番号

　（フリガナ） 　※フリガナは必ず記載

　口座名義人

　※ゆうちょ銀行の場合は下記についても記載

　記号

　番号